

**PROCÉS DE SELECCIÓ DE L'OFERTA PÚBLICA MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, D'UNA PLAÇA DE CONSERGE ADSCRITA AL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VALLIRANA EN RÈGIM DE PERSONAL LABORAL FIX, I LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL TEMPORAL AMB AQUESTA CATEGORIA.**

### **FASE D'OPOSICIÓ – PRIMERA PROVA**

La puntuació total serà de 10 punts i la puntuació mínima per superar la prova serà de 5 punts.

#### **MARQUEU AMB UN CERCLE LA RESPOSTA CORRECTA**

**1. L'Ajuntament de Vallirana:**

- a) És una administració privada.
- b) És una empresa privada
- c) Té la funció de donar servei a totes les persones de la Comarca del Baix Llobregat.
- d) **Té la funció de donar servei a totes les persones del municipi de Vallirana.**

**2. Què és la Constitució?**

- a) És una llei on hi ha els drets i obligacions que tenen els espanyols.
- b) És una llei que diu que tothom és lliure i té el dret de sentir-se segur.
- c) Es va aprovar l'any 1978
- d) **Totes les opcions anteriors són correctes.**

**3. Les persones que treballen a un Ajuntament:**

- a) No poden pertànyer a cap sindicat
- b) Són totes funcionàries
- c) **Són empleades públiques i tenen una sèrie de drets i deures.**
- d) No fan vacances

**4. Les escoles on es pot cursar primària a Vallirana són:**

- a) Tres de públiques i una de concertada
- b) Dues de concertades i quatre de públiques
- c) **Quatre de públiques i una de concertada**
- d) Tres de públiques, una de concertada i una de privada.

**5. Quina competència correspon a un ajuntament en matèria d'educació?**

- a) Organitzar els ensenyaments universitaris
- b) **Administrar els centres d'educació infantil**
- c) Impartir formació professional a nivell comarcal
- d) Gestionar l'ensenyament obligatori a nivell estatal

**6. D'acord amb l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, quin dels següents és un dret en l'àmbit laboral?**

- a) El dret a tenir bon sou.
- b) El dret a formar-se i promoure's professionalment i a accedir de manera gratuïta als serveis públics d'ocupació.
- c) El dret a tenir festa els cap de setmana.
- d) El dret a ser contractat d'acord amb la titulació acadèmica acreditada.

**7. Les escoles públiques on es pot cursar 3r de primària a Vallirana són:**

- a) Escola Pompeu Fabra, Escola La Ginesta, Escola, Escola L'Olivera, Escola Campderrós i Escola Verge del Roser
- b) Escola Pompeu Fabra i Escola La Ginesta.
- c) Escola Pompeu Fabra, Escola La Ginesta, Escola i Escola L'Olivera.
- d) Escola Pompeu Fabra, Escola La Ginesta, Escola L'Olivera i Escola Campderrós

**8. Què és el Ple de l'Ajuntament?**

- a) L'òrgan col·legiat que recapta i gestiona els impostos.
- b) És el lloc on s'atenen les persones que necessiten fer algun tràmit amb l'ajuntament.
- c) El departament encarregat de gestionar les finances municipals
- d) L'òrgan col·legiat on es voten i es prenen decisions sobre temes del municipi.

**9. Quina és la categoria professional d'un conserge dins l'administració pública.**

- a) Categoria AP (Agrupacions Professionals)
- b) Categoria C1
- c) Categoria C2
- d) Categoria B

**10. Quin dels següents elements és considerat part del territori municipal?**

- a) El conjunt de pobles i ciutats veïnes.
- b) L'àrea delimitada pel terme municipal.
- c) Els espais naturals fora dels límits del municipi.
- d) Les zones industrials properes al municipi.

**11. Formen part de les funcions del/la conserge d'un centre educatiu respecte a l'atenció a la direcció i al professorat del mateix:**

- a) Vigilar l'esbarjo de l'alumnat, si el professorat li demana
- b) Vigilar l'alumnat a les classes quan s'hagi d'absentar el/la mestre/a per una urgència, si li demana la direcció del centre
- c) Atendre el telèfon, si la direcció del centre així ho considera
- d) Redactar els escrits a l'ordinador que li indiqui el professorat.

**12. Els passos a seguir en situacions d'emergència i socorrisme són els següents i en aquest ordre:**

- a) Socórrer, Avisar i Protegir
- b) Protegir, Avisar i Socórrer**
- c) Avisar, Socórrer i Protegir
- d) El més important és socórrer, independentment de l'ordre.

**13. La direcció del centre educatiu pot demanar al/a la conserge la realització de les següents tasques:**

- a) Complir els encàrrecs d'assumptes particulars que li faci la direcció.
- b) Facilitar informació del centre, sempre que no es tracti de qüestions particulars i confidencials.**
- c) Qualsevol tasca que se li encomanin està obligat/ada a fer-la.
- d) Cap de les anteriors no és correcta.

**14. El/la conserge, mentre estigui al seu lloc de treball, ha de vestir, prioritàriament:**

- a) Amb l'equipament que li sigui més còmode per desenvolupar les tasques.
- b) Amb l'equipament que li faciliti l'administració, amb distintiu de la mateixa.**
- c) Amb l'equipament que li proporcioni el servei de riscos laborals.
- d) Amb l'equipament d'estiu/hivern, segons el moment de l'any.

**15. Al final de la jornada laboral i tenint en compte que no hi ha personal docent i alumnat al centre educatiu, el/la conserge haurà de:**

- a) Comprovar que totes les portes estan tancades, i si no tancar-les.
- b) Comprovar que els llums estan tancats, i si no tancar-los.
- c) Comprovar que totes les finestres estan tancades, i si no tancar-les.
- d) Totes les respostes anteriors són correctes.**

**16. El/la conserge d'un centre educatiu ha d'atendre peticions d'informació de:**

- a) Persones que treballen al centre educatiu.
- b) Famílies d'alumnat matriculat al centre educatiu.
- c) Persones que no tenen relació amb el centre educatiu.
- d) Totes les respostes són correctes**

**17. Els plans de mesures d'emergència seran obligatoris:**

- a) Només per a centres de treball de més de 50 treballadors
- b) Només per a centres de treball de més de 100 treballadors
- c) Sempre seran obligatoris a qualsevol centre de treball com a prevenció i coordinació de mesures en cas d'emergència.**
- d) Seran obligatoris només en cas de riscos químics o per coordinar l'evacuació

**18. Són funcions dels /de les conserges de centres educatius:**

- a) Vigilància i custòdia dels centres.
- b) Obrir i tancar els accessos a l'edifici d'acord amb l'horari escolar.
- c) Tenir cura de mantenir en ordre el quadre de claus, de protegir-lo i actualitzar-lo.
- d) **Totes les anteriors són correctes.**

**19. Els cartells que senyalitzen les sortides d'emergència són de color:**

- a) Vermell
- b) **Verd**
- c) Groc
- d) Blau

**20. El/la conserge és l'encarregat/ada de la utilització de les màquines reproductores, fotocopiadores i similars. Això significa:**

- a) És l'encarregat/da també de la reparació d'aquestes màquines en cas d'avaría, i per tant s'encarregarà també de sol·licitar les peces necessàries i posar en pràctica els coneixements d'electricitat i mecànica per un òptim funcionament de la màquina.
- b) És l'únic/a treballador/a del centre que està autoritzat a utilitzar aquestes màquines, i per tant l'únic/a responsable del correcte funcionament.
- c) **És l'encarregat/ada de fotocopiar la documentació que li faciliti el seu superior jeràrquic, administratiu i docents.**
- d) Totes les respostes són correctes.

**21. Es pot utilitzar l'ascensor en cas d'incendi:**

- a) Si, sempre
- b) Només per evacuar a les persones amb mobilitat reduïda
- c) **No es pot fer servir l'ascensor en cas d'incendi, a més, és obligatori col·locar un pictograma que ho adverteix-hi.**
- d) Les respostes b) i c) són correctes

**22. Quan es tracta de manipular càrregues cal:**

- a) Carregar el pes ben separat del cos.
- b) **Flexionar les cames per agafar el pes.**
- c) Corbar l'esquena i mantenir les cames rectes.
- d) Corbar l'esquena i carregar el pes ben a prop del cos.

**23. Quina de les següents afirmacions és certa respecte de les funcions del/de la conserge d'un centre educatiu pel que fa al manteniment del centre:**

- a) Ha d'efectuar petites millores i reparacions usuals o amb caràcter d'urgència d'acord amb els límits de la seva categoria professional.
- b) Ha d'acompanyar l'alumnat perquè aprenguin a tenir cura de l'hort.
- c) L'única tasca del/de la conserge pel que fa al manteniment del centre és facilitar l'accés a l'escola als professionals contractats per fer qualsevol reparació, i comprovar la realització del servei.
- d) El/la conserge no ha de fer tasques de manteniment del centre.

**24. Al centre educatiu ha caigut un cargol del pom de la porta de l'aula del laboratori; per posar-ne un de nou, quina eina faries servir?**

- a) Un martell
- b) Una clau anglesa
- c) Un tornavís
- d) Un cutter professional

**25. Un principi bàsic per evitar accidents al lloc de treball és:**

- a) Respectar les zones recentment fregades
- b) Mantenir l'ordre i la neteja, sense obstacles
- c) Realitzar-se les revisions mèdiques periòdiques establertes.
- d) No fer ús de les escales manuals.

**26. L'escalfament d'un cable elèctric és un símptoma de que:**

- a) Ha augmentat la temperatura al centre educatiu
- b) S'ha disparat un automàtic de la caixa de registres elèctrics
- c) Hi circula més corrent elèctrica de la que hi hauria de circular
- d) Cap de les anteriors respostes és correcta

**27. Quina de les següents tasques no és funció del/de la conserge:**

- a) Elaborar la liquidació dels materials de manteniment que es compren al centre educatiu.
- b) Vetllar pel correcte funcionament i manteniment de les instal·lacions del centre educatiu.
- c) Encarregar-se de la recepció, atenció i accés de persones al centre educatiu.
- d) Custodiar les claus dels diferents accessos del centre educatiu.

**28. Davant d'una situació d'emergència, per exemple un incendi a la planta superior d'un centre educatiu, que cal fer primer:**

- a) Avisar per megafonia
- b) Aplicar el que està previst en el Pla d'emergència del centre escolar.
- c) Avisar a bombers i Policia Local
- d) Intentar apagar-ho amb els mitjans propis.

**29. Quina és la peça que atura la caldera de la calefacció del centre educatiu quan es sobrepassa la temperatura desitjada:**

- a) El termòstat
- b) La boia
- c) La clau Svedson
- d) El comptador

**30. D'acord amb la normativa vigent de prevenció de riscos laborals, el/la conserge ha de:**

- a) Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament la maquinària, les eines o substàncies relacionades amb la seva activitat.
- b) Vetllar per la seguretat i la salut de tots els llocs de treball del centre educatiu
- c) Vetllar per la correcta utilització dels equips de protecció individual (EPI)
- d) Totes les respostes anteriors són correctes

### **PREGUNTES DE RESERVA**

**31. Forma part de les funcions del/de la conserge d'un centre educatiu:**

- a) Rebre i repartir la correspondència i els avisos dirigits a la direcció i al professorat del centre educatiu.
- b) Donar suport als/a les monitors/es de menjador del centre, si ho sol·licita la direcció
- c) Redactat escrits a ordinador que li indiqui el professorat
- d) Realitzar tasques de neteja del centre

**32. L'actitud d'una persona treballadora municipal envers la ciutadania ha de ser en tot moment:**

- a) Positiva i professional.
- b) Amical i empàtica
- c) Les respostes a) i b) són correctes
- d) Cap de les respostes anteriors són correctes

**33. Quin és el primer pas a seguir en cas d'una fuga de gas en un centre educatiu?**

- a) Obrir totes les finestres.
- b) Avisar els bombers.
- c) Desconnectar l'electricitat.
- d) Evacuar l'edifici.

**34. Quin és el primer pas a seguir en cas d'una emergència mèdica en un centre educatiu?**

- a) Avisar els pares.
- b) Traslladar l'alumne/a a l'hospital.
- c) Aplicar primers auxilis.**
- d) Avisar els serveis d'emergència.